

Положение
принято на основании решения

Педагогического совета
Протокол № 1 от « 29 » августа 2014 г.

Утверждаю
Директор МАОУДОД
«Троицкая ДШИ»
_____ Е.И. Титаренко

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

І. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании ст.50 Гражданского Кодекса РФ, № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Закона РФ «О защите прав потребителей», Бюджетного Кодекса РФ, Трудового Кодекса РФ, Налогового Кодекса РФ и постановления Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» и регламентирует порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг МАОУ ДОД «Троицкая ДШИ».

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

Платные дополнительные образовательные услуги - образовательные услуги, предоставление которых обучающемуся не предусмотрено соответствующими основными образовательными программами, финансируемыми из бюджета, и государственными образовательными стандартами.

Заказчик – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

Исполнитель – МАОУДОД «Троицкая ДШИ»;

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

Недостаток платных дополнительных образовательных услуг - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

1.3. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются с целью наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения и привлечения дополнительных финансовых средств, используемых в соответствии с уставными целями Исполнителя.

1.4. Платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые МАОУДОД «Троицкая ДШИ», являются приносящей доход деятельностью и регулируются Гражданским [кодексом](#) РФ, Бюджетным [кодексом](#) РФ, Налоговым [кодексом](#) РФ, Кодексом об административных правонарушениях РФ, № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», ФЗ «О некоммерческих организациях» нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления, Уставом учреждения, Правилами внутреннего распорядка учреждения, а также договором участников образовательного процесса.

1.5. Предоставление платных дополнительных образовательных услуг Исполнителем осуществляется при наличии у него лицензии на право ведения образовательной деятельности. Оказание платных дополнительных образовательных услуг, не сопровождающееся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и (или) квалификации, производится без получения дополнительных лицензий.

1.6. Настоящее положение определяет порядок и условия предоставления платных образовательных услуг в ДШИ, а также устанавливает перечень и методику расчета (формирования) тарифа (цены) платной услуги.

1.7. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется школой в соответствии с уставными целями.

1.8. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджетов различного уровня. Средства, полученные школой, при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

1.9. Отказ заказчика от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.10. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

II. Виды дополнительных платных образовательных услуг

2.1. В соответствии с Уставом ДШИ предоставляет платные дополнительные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей учащихся и населения.

2.2. Платные услуги — это услуги, выходящие за рамки финансируемых из бюджета образовательных программ по договорам с учреждениями, предприятиями, организациями и физическими лицами, в том числе:

- Изучение профильных дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;
- Обучение основам музыкального искусства;
- Обучение основам хореографии;
- Обучение основам вокального искусства;
- Проведение платных семинаров и мастер-классов для преподавателей;
- Подготовка в средние специальные учебные заведения;
- Занятия по индивидуальным учебным планам;
- Репетиторство с учащимися другого образовательного учреждения;
- Создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни (подготовительные группы, дошкольные группы);
- Создание различных секций, групп по укреплению здоровья (гимнастика, аэробика, ритмика, и т.д.);
- Создание различных студий, групп, факультативов по обучению и приобщению детей и взрослых к знанию мировой культуры, музыки (включая обучение игре на музыкальных инструментах), театра, хореографии, живописи, графики, скульптуры, народных промыслов, иностранных языков и т.д.;
- Создание творческих лабораторий, площадок для разработки новых форм образовательной деятельности;
- Проведение стажировок для юридических и физических лиц ведущими специалистами Школы;

- Иная приносящая доход деятельность:

- Сдача в аренду имущества в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами городского округа Троицк в городе Москве по согласованию с Учредителем в целях обеспечения более эффективной организации основной деятельности Школы, для которой она создана;
 - Организация фестивалей, конкурсов, концертов и иных форм публичного показа результатов творческой деятельности;
 - Настройка и ремонт музыкальных инструментов, их производство и реализация, прокат музыкальных инструментов;
 - Тиражирование и ксерокопирование, изготовление копий на бумажных и электронных носителях, оказание услуг по копированию, сканированию;
 - Организация и проведение выставок-продаж, аукционов.
 - Деятельность, связанная с поступлением средств на оплату расходов по проведению творческих и просветительских мероприятий, научно-практических конференций, симпозиумов, семинаров, конкурсов, фестивалей, концертов, выставок, спектаклей и т.д.;
 - Предоставление помещений другим организациям для осуществления совместных проектов и программ в области образования, музейной и выставочной работы в соответствии с заключенными договорами;
 - Оказание консультационных, методических, справочных и информационных услуг;
 - Создание проектов для получения Школой грантов, премий, добровольных пожертвований;
 - Проведение экскурсионно-лекционных мероприятий;
 - Организация и ведение научно-методической и творческой деятельности;
 - Работа по художественному оформлению социальных и других мероприятий;
 - Деятельность, связанная с поступлением целевых и безвозмездных средств, в том числе благотворительные и добровольные пожертвования, спонсорские взносы, дары юридических и физических лиц и т.п.;
 - Деятельность по возмещению коммунальных услуг по договорам аренды в случаях совместного пользования зданием с другими организациями и при наличии единых инженерных сетей;
 - Деятельность, связанная с возмещением средств, затраченных на совместное проведение размещения государственного заказа (конкурсов, аукционов, котировок);
- 2.3. Дополнительные образовательные услуги оказываются на договорной основе.
- 2.4. Цены (тарифы) на оказание услуг устанавливаются в соответствии с Порядком установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений городского округа Троицк, утвержденным Решением Совета депутатов городского округа Троицк в городе Москве.
- 2.5. В своей приносящей доход деятельности Школа руководствуется законодательством Российской Федерации, города Москвы и муниципальными правовыми актами городского округа Троицк в городе Москве.
- 2.6. Осуществление Школой видов деятельности, подлежащих лицензированию, без соответствующей лицензии запрещается.

III. Порядок предоставления платных образовательных услуг

- 3.1. Для оказания платных дополнительных образовательных услуг ДШИ:
- 3.1.1 создает необходимые условия для проведения платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;
- 3.1.2 обеспечивает кадровый состав и оформляет трудовые договоры выполнения платных образовательных услуг;
- 3.1.3 составляет калькуляцию, смету расходов на платные дополнительные образовательные услуги;
- 3.1.4 руководитель образовательного учреждения:
- заключает договоры, определяет и контролирует ответственность лиц, состав участников, осуществляет организацию работы по предоставлению дополнительных платных услуг (расписание занятий, график работы), привлекает преподавательский состав;

- утверждает: учебный план, учебную программу; смету расходов; должностные инструкции
- производит контроль за оплатой услуг и расчет суммы вознаграждения за работу исполнителей услуг, согласно утвержденной смете и полученным доходам.

3.1.5. Оформляет в письменной форме договор с заказчиком на оказание платных дополнительных образовательных услуг, который должен содержать следующие сведения:

- а) наименование муниципального образовательного учреждения-исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);
- б) фамилия, имя, отчество, телефон и адрес заказчика;
- в) сроки оказания платных образовательных услуг;
- г) направленность дополнительных образовательных программ, виды образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- д) при необходимости другие сведения, связанные со спецификой оказываемых платных дополнительных образовательных услуг;
- е) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени заказчика, его подпись.

3.1.6. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у заказчика.

3.1.7. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги, в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3.2. Контингент учащихся, наполняемость групп учащихся ДШИ по возрасту и направлениям обучения формируется самостоятельно.

3.3. Дополнительные платные образовательные услуги предоставляются согласно утвержденного расписания.

IV. Стоимость обучения и порядок оплаты

4.1. На оказание каждой образовательной услуги составляется калькуляция расходов в расчете на одного получателя этой услуги.

4.2. Стоимость обучения по любому виду платных образовательных услуг договорная, определяется сметой затрат утвержденной директором ДШИ, исходя из фактических затрат на реализацию программы, существующей ситуации на рынке образовательных услуг. Смета рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги и затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя. Смета разрабатывается непосредственно образовательным учреждением, утверждается руководителем.

4.3. Стоимость обучения утверждается постановлением администрации и может изменяться в связи с изменением минимального размера оплаты труда, при росте цен в связи с инфляционным процессом, увеличением затрат на реализацию программ (содержание материально-технической базы, обеспечение учебного процесса и т.д.). Обо всех изменениях стоимости обучения заказчик информируется в соответствии с условиями договора.

4.4. Порядок и процедура оплаты определяется в соответствии с договором.

4.5. Оплата за дополнительные услуги производится путем внесения денежных средств через отделения Банка в соответствии с утвержденным перечнем образовательных услуг ежемесячно, не позднее 20 числа текущего месяца по квитанции установленного образца или терминал банка. Платежным документом к оплате является квитанция (чек банковского терминала).

4.6. Полученные финансовые средства поступают в распоряжение образовательного учреждения и расходуются им самостоятельно.

4.7. Контроль за своевременностью поступления платы за обучение осуществляет ДШИ в лице секретаря, или директора.

V. Распределение средств, поступивших за оказание платных образовательных услуг

5.1. Средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг, аккумулируются на расчетном счёте ДШИ в едином фонде финансовых средств, находятся в полном распоряжении образовательного учреждения и расходуются им по своему усмотрению в соответствии со сметой доходов и расходов на возмещение затрат по обеспечению образовательного процесса (в том числе на заработную плату работникам, занятым в сфере платных дополнительных образовательных услуг), на развитие и совершенствование ДШИ.

5.2. Смета доходов и расходов по платному обучению составляется по статьям в соответствии с бюджетной классификацией по каждому виду услуг, утверждаются директором ДШИ.

5.3. Доходы от оказания платных образовательных услуг распределяются следующим образом: заработная плата работникам образовательного учреждения, включая начисление на ФОТ, а также премии, доплаты, надбавки, материальную помощь в соответствии условиями коллективного договора составляет 70% от дохода.

5.4. Все оставшиеся денежные средства (30% от дохода) расходуются: на выполнение бюджетных обязательств:

- расходы на оплату договорных услуг в том числе: услуги связи, услуги Интернет связи; транспортные услуги; услуги по техническому обслуживанию АПС; на оплату коммунальных услуг;
- на приобретение учебных пособий и учебно-методической литературы;
- на приобретение канцтоваров и расходных материалов;
- на улучшение материально-технической базы учреждения (мебель, наглядные пособия, оборудование и т.д.),
- на оплату повышения квалификации работников образовательного учреждения и командировки;
- на оплату за участие в конкурсах и фестивалях;
- на организацию экскурсий и культурно-массовых и других мероприятий для учащихся ДШИ
- на приобретение учебных программ, классных журналов, бланков дипломов

5.5. В течение года по согласованию с Наблюдательным советом, МУ ЦБ производится перераспределение средств по статьям расходов.

5.6. Спонсорские средства, полученные целевыми назначениями, расходуются в соответствии с обозначенной целью.

VI. Оплата труда работников

6.1. Выполнение работ может производиться штатными сотрудниками МАОУ ДОД «Троицкая ДШИ», совместителями (внутреннее совместительство) и лицами, привлекаемыми из других организаций. В соответствии с Положением об оплате труда, доплатах, надбавках и премировании работников МАОУ ДОД «Троицкая ДШИ» определены следующие категории сотрудников:

- преподавательский состав;
- административно-управленческий персонал;
- административно-хозяйственный (обслуживающий) персонал;
- учебно - вспомогательный персонал;
- инженерно-технический персонал.

6.2. Основная заработная плата сотрудникам ДШИ, привлекаемых для реализации платных образовательных услуг выплачивается за выполнение ими своих функциональных обязанностей и работ, в связи с чем к сотрудникам ДШИ применяются следующие формы оплаты труда:

- оплата преподавателям в соответствии с утвержденной сметой по трудовым договорам;
- оплата в соответствии со штатным расписанием (по занимаемым должностям);
- почасовая оплата труда преподавательского состава;

6.3. Расчет с преподавателями производится ежемесячно за фактически отработанное количество часов, отраженных в таблице, наполняемости групп учащихся и условий трудового договора.

6.4. Размер почасовой оплаты труда преподавателей устанавливается в соответствии с уровнем образовательных программ, спросом на них, квалификацией преподавателя и определяется нормативами, ежегодно устанавливаемыми приказом директора (в почасовую оплату занятия включена оплата за отпуск); допускается также договорная цена часа, определяемая в каждом конкретном случае.

6.5. Единовременные выплаты:

- решение о выплате единовременных выплат и их размерах принимает директор по представлению зам. директора по УВР и председателя Совета школы.
- премирование сотрудников ДШИ, преподавателей, привлекаемых для реализации платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с Положением о порядке оплаты и стимулирования работников ДШИ.

6.6. Выплата заработной платы производится МУ ЦБ в сроки, установленные для выплаты заработной платы сотрудникам ДШИ.

6.7. Налогообложение заработной платы осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

VII. Заключительные положения

7.1. Ответственность за организацию и качество предоставляемых платных услуг в ДШИ несет руководитель учреждения.

7.2. Претензии и споры, возникающие между потребителем услуги и исполнителем, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Контроль за организацией платных услуг, распределение доходов от них осуществляет МУ ЦБ и Отдел культуры администрации города Троицка.

Приложение 1

- 1. Расчет дополнительных платных услуг МАОУДОД «Троицкая ДШИ» с 01.09.2016 г. по курсу «Путешествие в страну музыки» 1 год обучения, расчет на одну группу = 4 ученика
оплата 3200 рублей в месяц x 9 мес x 4 уч-ся = 115 200 руб/год**

Оплата труда преподавателей:

2 групповых занятия в неделю (2 акад. часа по 40 минут) x 4 недели x 9 мес x 2 преп. = 144 учебных часа в год.

Ставка преподавателя высшей категории 18655 руб/мес : 72 часа = 259,1 руб. 1 час

Доплата за авторскую разработку программы 65,9% = 430 рублей 1 час

РАСХОДЫ	%	Рублей за 9 месяцев	Количество учебных часов в год	Стоимость 1 часа преподавателя руб.
Зарплата преподавателей	53,75	61 920	144	430
начисления на з/пл = 30,2%	16,25	18 612,9		
Содержание помещения	4	4 608		
Приобретение материалов	16	18 432		
Развитие материально-технической базы	10	11 520		
ИТОГО	100	115 200		

**2. Расчет дополнительных платных услуг МАОУДОД «Троицкая ДШИ» с 01.09.2016 г.
по курсу «Путешествие в страну музыки» 2-3 год обучения,
расчет на одну группу = 5 учеников
оплата 3600 рублей в месяц x 9 мес x 5 уч-ся = 162 000 руб/год**

Оплата труда преподавателей:

1 групповое занятие в нед. (1 акад. час = 40 мин) x 4 нед. x 9 мес x = 72 уч часа в год.

1 индивид. занятие в нед. (1 акад. час = 40 мин) x 4 нед. x 9 мес x 5 уч. = 180 уч часов в год.

Ставка преподавателя первой категории 17480 руб/мес : 72 часа = 242,77 руб. 1 час

Доплата за авторскую разработку программы 42,3% = 345,54 рублей 1 час

РАСХОДЫ	%	Рублей за 9 месяцев	Количество учебных часов в год	Стоимость 1 часа преподавателя руб.
Зарплата преподавателей	53,75	87 075	252	345,54
начисления на з/пл = 30,2%	16,25	26 325		
Содержание помещения	4	6 480		
Приобретение материалов	16	25 920		
Развитие материально- технической базы	10	16 200		
ИТОГО	100	162 000		

Приложение 2 (примерный договор на оказание платных услуг)



Договор об оказании платных образовательных услуг № _____

(Приказ Минобрнауки России от 25.10.2013 N 1185)

г. Москва г. Троицк

_____ 20__ г

Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей городского округа Троицк в городе Москве «Троицкая Детская школа искусств» (в дальнейшем — Исполнитель) на основании лицензии № 037453, выданной Департаментом образования города Москвы 28.10.2013г., именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора *Титаренко Елены Ивановны* действующего на основании Устава, зарегистрированного 19.11.2012 г. МРИФНС РФ №46 по г. Москве с одной стороны, и, с другой стороны,

_____ (ФИО законного представителя несовершеннолетнего лица, наименование организации с указанием должности, фамилии, имени, отчества (при наличии) лица, действующего от имени организации, на основании доверенности, выданной законным представителем) (в дальнейшем — Заказчик),

и

_____ (ФИО несовершеннолетнего, в дальнейшем — Обучающийся) заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Обучающийся/Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по программе «Мир танца» в соответствии с дополнительной общеразвивающей образовательной программой Исполнителя.
- 1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет 3 – 7 лет
- 1.3. При условии успешного освоения Обучающимся образовательной программы ФАВОРИТ он может быть переведен на бюджетную программу обучения – принят на хореографическое отделение МАОУДОД «Троицкая ДШИ»

II. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

- 2.1. Исполнитель вправе:
 - 2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок.
 - 2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.
- 2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных **разделом I** настоящего Договора.
- 2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Обучающийся также вправе:
 - 2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных **разделом I** настоящего Договора.
 - 2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.
 - 2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.
 - 2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.
 - 2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

III. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося.

3.1. Исполнитель обязан:

- 3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством РФ, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве учащегося.
- 3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом РФ "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации».
- 3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных [разделом I](#) настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии учебным планом и расписанием занятий Исполнителя.
- 3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.
- 3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных [разделом I](#) настоящего Договора).
- 3.1.6. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги.
- 3.1.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.
- 3.2. Заказчик обязан своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в [разделе I](#) настоящего Договора, в размере и порядке, определенные настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату, обеспечивать необходимые реквизиты и приобретение танцевальных костюмов Обучающемуся.
- 3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе:
 - 3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.
 - 3.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.
 - 3.3.3. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

- 4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за 1 год обучения (9 учебных месяцев с сентября по май по учебному плану - 2 занятия в неделю) составляет **18 000 рублей**. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период, согласно Постановлению Учредителя.
- 4.2. Оплата производится ежемесячно до 25 числа текущего месяца в течение 9 учебных месяцев в размере:
 - 2000 рублей - по учебному плану в объеме 4 часов в неделю;
 - 1000 рублей - по учебному плану в объеме 2 часов в неделю; на Р/С ОУ через отделения и терминалы банков.

V. Основания изменения и расторжения договора

- 5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.
- 5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:
 - установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
 - просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
 - невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося; в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.
- 5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:
 - по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.
- 5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательства по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.
- 5.6. Обучающийся/Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

VI. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

- 6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.
- 6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:
 - 6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;
 - 6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;
 - 6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.
- 6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в месячный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.
- 6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:
 - 6.4.1. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;
 - 6.4.2. Расторгнуть Договор.
- 6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

VII. Срок действия Договора

- 7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VIII. Заключительные положения

- 8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.
- 8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.
- 8.3. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.
- 8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

IX. Адреса и реквизиты сторон

<i>Исполнитель</i> МАОУДОД «Троицкая ДШИ» ИНН 5046054456 КПП 775101001 ОГРН 1025006036945 142190 г. Москва, г. Троицк ул. Пионерская, дом 4 ФУ администрации г. Троицка ИНН 5046010716 (л/с 30473000073) Р/с 407 018 105 381 830 00 154 СБ РФ ОАО г. Москва 117997 г. Москва ул. Вавилова, 19 БИК 044525225 К/С 30101810400000000225	<i>Заказчик</i> _____ Ф.И.О. _____ <i>паспортные данные</i> _____ <i>адрес места жительства</i> _____ <i>контактный телефон</i> _____ <i>подпись</i>	<i>Обучающийся</i> <i>(достигший 14-летнего возраста)</i> _____ Ф.И.О. _____ <i>Дата рождения</i> _____ <i>паспортные данные</i> _____ <i>адрес места жительства</i> _____ <i>контактный телефон</i> _____ <i>подпись</i>
т/ф 8 (495) 851 50 00 Директор Е.И.Титаренко		
м.п.	подпись	

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____
(Фамилия, Имя, Отчество)

документ, _____ удостоверяющий
личность _____
(паспорт, удостоверение) (серия) (номер)

выдан _____,
(наименование органа выдавшего документ) (дата выдачи документа)

в соответствии со ст. 9 Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, подтверждаю свое согласие на обработку **МАОУДОД «Троицкая детская школа искусств»** (далее - Оператор) моих персональных данных, и персональных данных представляемого мной несовершеннолетнего (собственного ребенка, и (или) усыновленного, удочеренного ребенка, находящегося под опекой, и (или) ребенка над которым установлено попечительство (*нужное подчеркнуть*)) включающих: **фамилию, имя, отчество, контактные данные**, а также **дату рождения, класс, данные свидетельства о рождении, свидетельства о регистрации по месту жительства, гражданство, фотографию** для оформления заявок для участия конкурсах, олимпиадах, фестивалях, концертных и других школьных программах и мероприятиях путем сбора, систематизации, накопления, хранения, использования, распространения (в том числе передачи), обезличивания, а также на уточнение (обоснованное изменение), блокирование, уничтожение и осуществление иных действий с моими персональными данными с учетом действующего законодательства как ручным, так и автоматизированным способами на срок обучения в ДШИ до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих информацию с персональными данными, установленных оператором.

Даю согласие на размещение на сайте МАОУДОД «Троицкая ДШИ» фотографии, фамилии, имени, отчества и класса ребенка.

Я оставляю за собой право в случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отозвать, предоставив в адрес оператора письменное заявление.

дата