

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
«Троицкая детская школа искусств»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУДО г. Москвы
«Троицкая детская школа
искусств»



В.Ю. Болотнова

« 18 » сентября 2024 года

Отчет
О мероприятиях по противодействию коррупции
в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования
города Москвы «Троицкая детская школа искусств»
на 2024 год

№ пп	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
Организационные мероприятия				
1.	Заседание комиссии по противодействию коррупции Учреждения о рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики Учреждения	Один раз в полугодие	Комиссия по противодействию коррупции	Повышение эффективности противодействия коррупции (выполнено)
2.	Размещение отчета о выполнении годового Плана мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении на сайте Учреждения	До 30 декабря 2024 г.	Директор, председатель комиссии по противодействию коррупции	Обеспечение открытости деятельности Учреждения по противодействию коррупции (выполнено)
3.	Проведение анализа коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности и доработка (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям должностных регламентов сотрудников учреждения	По мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Директор, комиссия по противодействию коррупции	Выявление коррупционных рисков в деятельности Учреждения (не выявлено)

4.	Актуализация перечня коррупционных рисков и перечня должностей с высоким риском коррупционных проявлений в Учреждении на основе проведенного анализа коррупционных рисков, возникающих при реализации функций Учреждения	До 30 декабря 2024 г.	Директор, комиссия по противодействию коррупции	Исключение (минимизация) коррупционных рисков в деятельности Учреждения (выполнено)
----	--	-----------------------	---	---

Правовое обеспечение противодействия коррупции. Мероприятия по разработке нормативно-правовой базы				
5.	Разработка, уточнение и принятие локальных нормативных актов, направленных на противодействие коррупции в Учреждении	При вступлении в действие новых нормативно-правовых актов. в течение года	Директор, комиссия по противодействию коррупции	Исключение (минимизация) коррупционных рисков в деятельности Учреждения (выполнено)
Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы				
6.	Организация проверок достоверности персональных данных, подлинности документов об образовании, поступающих на работу	При приеме на работу	Специалист по кадрам	Обеспечение отсутствия недостоверности персональных данных, обеспечение Подлинности документов об образовании поступающих на работу (выполнено)

7.	Обеспечение реализации обязанности работников Учреждения сообщать о ставших им известными в связи с выполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных правонарушений, а также привлечение к дисциплинарной ответственности за невыполнение данной обязанности	30 декабря 2024 г.	Директор, комиссия по противодействию коррупции	Справка, издание приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности работника за невыполнение им обязанности сообщать о случаях коррупционных правонарушений (не привлекались)
----	--	--------------------	---	--

8.	Осуществление проверок и применение соответствующих мер ответственности по каждому случаю несоблюдения работниками Учреждения, запретов и обязанностей, в целях предотвращения коррупций, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, в соответствии с действующим законодательством	В течение года (при наличии оснований)	Комиссия по противодействию коррупции	Акт проверки, принятие решения по результатам проверки (оснований для проверки нет)
9.	Организация работы по контролю уведомлений работников Учреждения о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	Декабрь 2024	Специалист по кадрам	Принятие решения (при выявлении нарушений) (не выявлено)

Профилактика коррупционных и иных правонарушений

10.	Организация работы по уведомлению работниками Учреждения директора в случае обращения в целях склонения работников Учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях	В течение 2024 г.	Комиссия по противодействию коррупции	Обеспечение соблюдения работниками Учреждения установленных действующим законодательством требований, ограничений и запретов (выполнено)
11.	Проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников Учреждения и урегулированию конфликта интересов	При установлении фактов нарушения конфликта интересов в Учреждении	Комиссия по противодействию коррупции	Обеспечение соблюдения работниками Учреждения установленных действующим законодательством требований, ограничений и запретов; предупреждение коррупционных правонарушений (фактов не установлено)

12.	Организация работы по доведению до работников Учреждения (путем проведения методических занятий, совещаний, бесед и т.п.) положений действующего законодательства Российской Федерации и города Москвы о противодействии коррупции	Ежеквартально	Директор, комиссия по противодействию коррупции	Предупреждение коррупционных правонарушений (выполнено)
Организация работы по противодействию коррупции				
13.	Разработка и утверждение плана работы Учреждения по противодействию коррупции	Декабрь 2024 г.	Директор, комиссия по противодействию коррупции	Повышение эффективности противодействия коррупции (выполнено)
14.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов Учреждения на наличие коррупционной составляющей	Постоянно	Директор, комиссия по противодействию коррупции	Повышение эффективности противодействия коррупции (выполнено)
15.	Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в планы работы по противодействию коррупции при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными, контролирующими органами	При получении информации из органов прокуратуры, правоохранительных, контролирующих органов	Директор, комиссия по противодействию коррупции	Повышение эффективности противодействия коррупции (информации не поступало)

	коррупционных правонарушений				
--	------------------------------	--	--	--	--

16.	Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	Ежегодно	Директор, комиссия по противодействию коррупции	Оценка эффективности противодействия коррупции (выполнено)	
Реализация антикоррупционной политики в сферах использования государственного имущества, закупок товаров, работ и услуг для обеспечения образовательного процесса					
17.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Ежеквартально к 1 числу последующего квартала	Директор, комиссия по противодействию коррупции	Предупреждение коррупционных правонарушений (выполнено)	

18.	Осуществление контроля за соблюдением требований конфликта интересов между участником закупок и заказчиком, установленных пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Ежеквартально к 1 числу последующего квартала	Комиссия по противодействию коррупции	Повышение эффективности противодействия коррупции (выполнено)
19.	Контроль за использованием оборудования Учреждения	В течение года	Начальник АХЧ	Предупреждение коррупционных правонарушений (выполнено)
Председатель комиссии по противодействию коррупции в Учреждении <i>Врублевская</i> Т.Б. Врублевская				