

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
«Троицкая детская школа искусств»

П Р И К А З

30.12.2025

№ 432/12

**Об утверждении Положения о комиссии по урегулированию споров в
Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования
г. Москвы «Троицкая детская школа искусств»**

В целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания с учетом мнения совета ГБУДО г. Москвы «Троицкая детская школа искусств» приказываю:

1. Утвердить Положение о комиссии по урегулированию споров (приложение № 1 к приказу) Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования города Москвы "Троицкая детская школа искусств", утвержденное приказом от 30 декабря 2025 года № 432/12.
2. Утвердить Комиссию по урегулированию споров (приложение № 2).
3. Специалисту по кадрам, Кузьминой Ольге Владимировне - ознакомить всех работников под подпись с текстом данного приказа и Положением о комиссии по урегулированию споров.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



В.Ю.Болотнова

1. Общие положения

1.1. Комиссия по урегулированию споров (далее – Комиссия) создается в учреждении для разрешения споров, разногласий и конфликтных ситуаций, возникающих в процессе деятельности учреждения.

1.2. Комиссия является первичным органом по рассмотрению споров, разногласий и конфликтных ситуаций, возникающих в процессе деятельности учреждения. К их числу относятся споры в связи с:

а) приемом, отчислением и восстановлением обучающихся, режимом занятий, формами, периодичностью и порядком контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

б) обеспечением необходимых условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся;

в) обеспечением прав обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению в пределах осваиваемой образовательной программы;

г) зачетом учреждением результатов освоения обучающимися учебных предметов и дополнительных образовательных программ в других учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность;

д) обеспечением прав обучающихся на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

е) обеспечением права обучающихся на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, соревнованиях, иных массовых мероприятиях;

ж) объективностью в оценке знаний обучающихся по предмету,

з) иные споры.

1.3. Комиссия не является органом по рассмотрению индивидуальных или коллективных трудовых споров.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется следующими документами:

Конституцией Российской Федерации;

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";

Уставом учреждения;

настоящим Положением;

иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

2. Организация работы Комиссии

2.1. Комиссия создается приказом директора учреждения.

2.2. В состав Комиссии включаются работники учреждения. Председателем Комиссии является директор учреждения.

2.3. Деятельность членов Комиссии осуществляется на безвозмездной основе.

2.4. Заседания Комиссии проводятся для рассмотрения обращений обучающихся, их родителей (законных представителей) или работников учреждения в случаях, когда стороны не смогли урегулировать разногласия самостоятельно.

2.5. Обращение подается в письменной форме. В нем указываются конкретные факты или признаки нарушения прав участников образовательных отношений, существо претензий и предложений.

2.6. Комиссией не рассматриваются анонимные обращения, а также обращения по конфликтным ситуациям, если конфликт был исчерпан на момент обращения. Комиссия вправе отказать в рассмотрении обращения (при отсутствии уважительных причин), если обращение поступило в Комиссию по истечении шести месяцев после того, как произошел конфликт (нарушение права).

2.7. Совершеннолетние обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, права которых были нарушены, работники учреждения, являющиеся стороной конфликта, а также иные работники учреждения могут быть приглашены на заседание Комиссии.

3. Решение Комиссии

3.1. Комиссия рассматривает обращение не позднее десяти рабочих дней со дня его поступления.

3.2. По результатам рассмотрения обращения Комиссия принимает решение, в котором должны содержаться выводы об удовлетворении просьбы, содержащейся в обращении, либо об отказе в удовлетворении просьбы.

3.3. На основе выводов, содержащихся в решении Комиссии, руководитель учреждения обязан принять необходимые меры по устранению допущенных нарушений прав участников образовательного процесса, а также меры, призванные исключить или не допустить конфликтную ситуацию в процессе деятельности учреждения.

3.4. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается директором учреждения и другими членами Комиссии.

Протокол хранится в учреждении в течение пяти лет.

3.5. Лицо, направившее обращение, письменно уведомляется о результатах рассмотрения обращения.

Приложение № 2 к приказу
ГБУДО г. Москвы
«Троицкая детская школа искусств»
от "30" декабря 2025 г. № 432/12

Состав Комиссии по урегулированию споров

Члены Комиссии:

1. В.Ю.Болотнова, директор – председатель комиссии;
2. Т.Б.Врублевская, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, член комиссии;
3. Т.Г.Шадрухина, методист – член комиссии;
4. О.В.Кузьмина, специалист по кадрам – секретарь комиссии.