



Приказ № 35 по осн. деят-ти
от 25.12.2016 г.

О создании комиссии по
противодействию коррупции

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Национальным планом противодействия коррупции на 2014-2015 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 11 апреля 2014 года № 226

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить состав комиссии по противодействию коррупции в МАОУДОД «Троицкая ДШИ» (Приложение №2).
2. Утвердить ПОЛОЖЕНИЕ о комиссии МАОУДОД «Троицкая ДШИ» о противодействии коррупции (Приложение №1).
3. Утвердить план работы по противодействию коррупции на 2017 год.

Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУДОД «Троицкая ДШИ»

Е.И. Титаренко

Приложение №1
к приказу №35 от 25 декабря 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии МАОУДОД «Троицкая ДШИ»
по противодействию коррупции

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о комиссии по противодействию коррупции Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей г.о. Троицк в г. Москве «Троицкая детская школа искусств» (далее – Положение) разработано в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Закона о противодействии коррупции, иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

1.2. Положение определяет цели, порядок образования, работы и полномочия комиссии по противодействию коррупции.

1.3. Комиссия образовывается в целях:

- выявления причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции;
- выработки и реализации системы мер, направленных на предупреждение и ликвидацию условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях;

- недопущения в организации возникновения причин и условий, порождающих коррупцию;
- создания системы предупреждения коррупции в деятельности организации;
- повышения эффективности функционирования организации за счет снижения рисков проявления коррупции;
- предупреждения коррупционных правонарушений в организации;
- участия в пределах своих полномочий в реализации мероприятий по предупреждению коррупции в организации;
- подготовки предложений по совершенствованию правового регулирования вопросов противодействия коррупции.

1.4. Деятельность Комиссии осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, законодательством о противодействии коррупции и настоящим Положением о комиссии.

1.5. Целью создания Комиссии является формирование и реализация политики в области противодействия коррупции в МАОУДОД «Троицкая ДШИ».

II. Задачи Комиссии.

2.1. Обеспечение деятельности в МАОУДОД «Троицкая ДШИ», направленной на реализацию единой политики по противодействию коррупции.

2.2. Проведение профилактической работы с работниками МАОУДОД «Троицкая ДШИ» с целью исключения возникновения проявлений коррупции в ОУ.

III. Порядок формирования и работы Комиссии.

3.1. Состав Комиссии утверждается приказом директора МАОУДОД «Троицкая ДШИ».

3.2. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, члены Комиссии. Один из членов Комиссии назначается секретарем.

3.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

3.4. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, образованным для реализации целей, указанных в пункте 1.3 настоящего Положения.

3.4. Комиссия для решения возложенных на нее задач имеет право:

- получать необходимые материалы и сведения от работников МАОУДОД «Троицкая ДШИ»;
- привлекать при необходимости к работе в составе Комиссии с правом совещательного голоса представителей государственных органов, представителей Учредителя и общественных организаций г.о.Троицк в г. Москве.

3.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

3.6. Регламент работы Комиссии устанавливается ею самостоятельно.

3.7. Заседания Комиссии могут быть как открытыми, так и закрытыми.

3.8. Председатель Комиссии осуществляет руководство деятельностью Комиссии, организует работу Комиссии, созывает и проводит заседания Комиссии, представляет Комиссию в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями, общественными объединениями, со средствами массовой информации.

3.9. На период временного отсутствия председателя Комиссии (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка и т.п.) его обязанности выполняет один из членов Комиссии.

3.10. Секретарь Комиссии отвечает за подготовку информационных материалов к заседаниям Комиссии, ведение протоколов заседаний Комиссии, учет поступивших документов, доведение копий протоколов заседаний Комиссии до ее состава, а также выполняет поручения председателя Комиссии, данные в пределах его полномочий.

3.11. На период временного отсутствия секретаря Комиссии (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка и т.п.) его обязанности возлагаются на одного из членов Комиссии.

3.12. Члены Комиссии осуществляют свои полномочия непосредственно, то есть без права их передачи иным лицам, в том числе и на время своего отсутствия.

3.13. Члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

3.14. При равенстве числа голосов голос председателя комиссии является решающим.

3.15. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают председательствующий на заседании и секретарь Комиссии.

3.16. Член Комиссии, не согласный с решением Комиссии, вправе в письменном виде изложить свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

3.17. Члены Комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией.

3.18. Информация, полученная Комиссией в ходе ее работы, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

IV. Полномочия Комиссии.

4.1. Комиссия в пределах своих полномочий:

- разрабатывает и координирует мероприятия по предупреждению коррупции в организации;
- формирует перечень мероприятий для включения в план противодействия коррупции;
- обеспечивает контроль за реализацией плана противодействия коррупции;
- готовит предложения руководителю организации по внесению изменений в локальные нормативные акты в области противодействия коррупции;
- рассматривает результаты антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативных актов организации при спорной ситуации о наличии признаков коррупциогенности;
- изучает, анализирует и обобщает поступающие в комиссию документы и иные материалы о коррупции и противодействии коррупции и информирует руководителя организации о результатах этой работы.

4.2. Комиссия рассматривает также вопросы, связанные с совершенствованием организации работы по осуществлению закупок организацией товаров, работ, услуг.

Приложение №2 к приказу №35
от 25 декабря 2016 г

СОСТАВ

комиссии МАОУДОД «Троицкая ДШИ» по противодействию коррупции

Председатель комиссии:

Е.И. Титаренко - Директор

Члены комиссии:

1. Е.А. Степанова – преподаватель, председатель Совета школы
2. Т.Б. Врублевская - заместитель директора по УВР.
3. Т.А. Новгородова – преподаватель, методист