



Государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования города Москвы

«Троицкая детская школа искусств»

108840 г. Москва, г. Троицк, ул. Пионерская, д.4

dshi.troitsk@yandex.ru

тел. 8-495-851-24-92

ПОЛОЖЕНИЕ

О проведении Летней творческой смены

В Государственном бюджетном учреждении
дополнительного образования города Москвы

«Троицкая детская школа искусств»

1. Цели и задачи

- 1.1. В рамках реализации национального проекта «Культура» выявление и поддержка одаренных детей.
- 1.2. Реализация индивидуального плана развития детей, обучающихся в школах искусств.
- 1.3. Проведение просветительской деятельности и организация творческой занятости детей в летнее время года.
- 1.4. Создание благоприятных условий для творческого взаимообмена обучающихся, расширения их кругозора, повышения их исполнительского и интеллектуального уровня
- 1.5. Формирование среды для обмена опытом преподавателей.

2. Организаторы и партнеры

- 2.1. Организатором Летней творческой смены является Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования города Москвы «Троицкая детская школа искусств» (далее – Троицкая детская школа искусств).
- 2.2. В оргкомитет Летней творческой смены входят представители администрации и преподаватели Троицкой детской школы искусств (Приложение №1)
- 2.3. Партнерами Летней творческой школы могут выступать государственные и общественные организации всех уровней (музеи, библиотеки, спортивно-досуговые центры и др.)
- 2.4. Оргкомитет Летней творческой школы оставляет за собой право добавлять в программу дополнительные мероприятия, изменять сроки и условия проведения мероприятий, а также отменять мероприятия в случае возникновения обстоятельств, не зависящих от воли сторон.

3. Условия и порядок проведения Летней творческой смены

- 3.1. Обучающимися в Летней творческой смене могут стать дети в возрасте от 7 до 13 лет как ученики Троицкой детской школы искусств, так и не являющиеся ее учениками.
- 3.2. Занятия проходят на платной основе в соответствии с приказом директора.
- 3.3. Основанием для начала обучения является подписание договора (Приложение №3) между Исполнителем и Заказчиком не позднее чем за неделю до начала занятий.
- 3.4. Все обучающиеся получают Сертификаты, подтверждающие их участие в программе Летней творческой смены.
- 3.5. Обучающимся в Летней творческой смене предлагается обучающая, развлекательная и просветительская программа, основанная на авторских лекциях и творческих мастерских.
- 3.6. Для обучающихся в Летней творческой смене предусмотрены занятия по различным дисциплинам и направлениям:

- хореография;
 - театральное искусство;
 - оркестровые инструменты (шумовые);
 - прикладное искусство (народное творчество);
 - хоровое искусство;
 - знакомство с инструментами.
- 3.7. Расписание занятий разрабатывается для групп и доводится до сведения обучающихся и их законных представителей заблаговременно.
- 3.8. Обучающиеся в Летней творческой смене участвуют в итоговом театрализованном мероприятии проекта в качестве солистов и участников ансамблей.

4. Подача заявки на участие

- 4.1. Для участия в Летней творческой смене необходимо подать заявление (Приложение №2) в ГБУДО г. Москвы «Троицкая детская школа искусств».
- 4.2. При подаче заявления законный представитель обучающегося соглашается с условиями настоящего Положения и правом организатора на обработку и хранение персональных данных законного представителя и обучающегося (Приложение №4).
- 4.3. При подаче заявления законный представитель обучающегося предоставляет следующие документы:
- свидетельство о рождении ребенка (копия);
 - СНИЛС ребенка;
 - документ, удостоверяющий личность законного представителя (копия);
 - СНИЛС законного представителя;
 - медицинскую справку об отсутствии противопоказаний для обучения в Летней творческой смене;
 - согласие на обработку персональных данных законного представителя и обучающегося.

Состав организационного комитета

Председатель:

- Болотнова В. Ю. – директор ГБУДО г. Москвы «Троицкая детская школа искусств»

Члены оргкомитета:

- Новгородова Т. А. – заместитель директора по учебно-методической работе
- Шадрухина Т. Г. – старший методист
- Трипольская Н. В. – методист

Приложение №2

Директору ГБУДО г. Москвы
«Троицкая детская школа искусств»
В. Ю. Болотновой
от родителя (законного представителя)

Домашний адрес _____

Телефон _____

Заявление

Прошу принять мою дочь (сына) _____
Фамилия Имя Отчество

дата рождения ребенка

в Летнюю творческую смену на период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

С Положением о проведении Летней творческой смены ознакомлен(а) _____ / _____
Подпись Фамилия И.О.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю
согласие на обработку персональных данных, указанных в настоящем заявлении

Согласен(на) _____ / _____
Подпись Фамилия Имя Отчество родителя (законного представителя)

ДОГОВОР № _____
об оказании дополнительных платных образовательных услуг
«Летняя творческая смена»

г. Москва

« ____ » _____ 20 ____ г.

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования города Москвы «Троицкая детская школа искусств», (сокращенное наименование: ГБУДО г. Москвы «Троицкая детская школа искусств»), именуемое далее «Исполнитель», на основании лицензии № 037453 от 04.05.2016 г., выданной Департаментом образования города Москвы, в лице директора **Болотновой Ванды Юрьевны**, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

Фамилия Имя Отчество родителя (законного представителя)

именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего

Фамилия Имя Отчество

именуемый(ая) в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор (далее – **Договор**) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. Исполнитель обязуется предоставить, а Заказчик обязуется оплатить услугу по оказанию дополнительной платной образовательной программе «Летняя творческая школа».
- 1.2. Форма обучения – очная.
- 1.3. Период освоения программы с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.
- 1.4. Занятия проводятся по следующим направлениям: театральное искусство, хоровое пение, прикладное искусство (народное творчество), хореография, шумовой оркестр, знакомство с инструментами.
- 1.5. Продолжительность одного занятия составляет 40 минут.
- 1.6. Между занятиями перерыв от 10 до 20 минут.
- 1.7. Дни и время проведения занятий регулируются расписанием, утвержденным Исполнителем в установленном порядке.

2. Обязанности Исполнителя

Исполнитель обязан:

- 2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных настоящим Договором. Образовательные услуги оказываются в соответствии разработанным Исполнителем расписанием занятий.
- 2.2. Организовать и обеспечить предоставление услуг по обучению Обучающегося, предусмотренных в п. 1.1. настоящего Договора.

3. Обязанности Заказчика

Заказчик обязан:

- 3.1. Своевременно внести плату за предоставляемую услугу, указанную в п. 1.1. настоящего Договора, а также предоставить платежный документ, подтверждающий оплату.
- 3.2. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.
- 3.3. Проявлять уважение к педагогическому, техническому, административному персоналу Исполнителя.
- 3.4. Возмещать ущерб, причинённый Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством РФ.
- 3.4.1. Нанесенный ущерб оценивается Исполнителем.
- 3.4.2. Заказчик выплачивает Исполнителю стоимость нанесенного ущерба и стоимость услуг по проведению оценки ущерба.
- 3.5. Соблюдать порядок и чистоту в учебных помещениях, правила внутреннего распорядка.

4. Обязанности Обучающегося

Обучающийся обязан:

- 4.1. Посещать занятия, указанные в расписании.
- 4.2. Выполнять задания, полученные от преподавателей образовательного учреждения по подготовке к занятиям.
- 4.3. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

5. Права Исполнителя, Заказчика, Учащегося

5.1. Исполнитель вправе:

- самостоятельно осуществлять образовательный процесс;
- добавлять в программу дополнительные мероприятия, изменять сроки и условия проведения мероприятий, а также отменять мероприятия в случае возникновения обстоятельств, не зависящих от воли сторон;
- осуществлять подбор и расстановку кадров.

5.2. Заказчик вправе:

- требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения учебного расписания;
- обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся обучения в программе Летней творческой смены.

5.3. Обучающийся имеет право:

- обращаться к работникам Исполнителя по любым вопросам образовательного процесса;
- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса и предназначенным для этих целей, во время занятий, предусмотренных расписанием, а также в иных случаях с разрешения уполномоченных представителей Исполнителя.

6. Оплата услуг

6.1. Полная стоимость образовательной услуги Исполнителя за обучение на момент заключения настоящего Договора, составляет:

_____ (_____) рублей за период обучения.

число цифрой

число прописью

6.2. Увеличение стоимости образовательной услуги после заключения настоящего Договора не допускается.

6.3. Данная услуга не облагается НДС на основании статьи НК № 149 п.2.

- 6.4. Оплата производится не позднее « ____ » _____ 20 ____ г. на расчетный счет Исполнителя. Оплаченную квитанцию необходимо предоставить Исполнителю не позднее « ____ » _____ 20 ____ г.
- 6.5. В случае отсутствия оплаты и не предоставления оплаченной квитанции со стороны Заказчика в установленный срок Исполнитель вправе расторгнуть данный Договор в одностороннем порядке.

7. Основание для отчисления Обучающего

7.1. Основанием для отчисления Обучающегося является:

- грубое нарушение правил внутреннего распорядка;
- отсутствие оплаты за обучение.

8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору

- 8.1. За нарушение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Исполнитель несёт ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 8.2. Стороны не несут ответственность за неисполнение обязательств в случаях, препятствующих их исполнению по причине, не зависящей от договаривающихся сторон (стихийные бедствия, пожары, ликвидация учреждения, принятие нормативных актов государственными органами, создающих невозможность исполнения обязательств).

9. Дополнительные условия

- 9.1. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

Адреса и реквизиты сторон:

Исполнитель

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования города Москвы «Троицкая детская школа искусств»
108840 г. Москва, г. Троицк, улица Пионерская, дом 4

ИНН 5046054456,
КПП 775101001

Получатель:

Департамент финансов города Москвы (ГБУДО г. Москвы «Троицкая детская школа искусств» л/с 2605642000931227)

Счет: № 03224643450000007300

ЕКС: № 40102810545370000003

БИК 004525988

ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО/УФК по г. Москве, Москва

КБК 05600000000131131022 (для поступления средств от физических лиц)

ОКТМО 45931000

Директор ГБУДО г. Москвы
Болотнова В.Ю.

Подпись

М.П.

Заказчик

Фамилия, имя, отчество

Дата рождения

адрес фактического проживания

Паспорт – серия, номер. Когда и кем выдан

Телефон

Подпись

Обучающийся

Фамилия, имя, отчество

Дата рождения

адрес фактического проживания

Свидетельство – серия, номер. Когда и кем выдан

Паспорт – серия, номер. Когда и кем выдан

Телефон

Подпись

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
Фамилия Имя Отчество родителя (законного представителя)

зарегистрированный(ая) по адресу:

_____ адрес в соответствии с регистрацией
паспорт: серия _____ № _____, выдан _____
_____, дата выдачи: "___" _____ 20__ г., код
подразделения: _____ - _____, как законный представитель учащегося на основании
свидетельства о рождении серия _____ № _____ от "___" _____ 20__
г., выдан _____

настоящим даю свое согласие на обработку Государственным бюджетным учреждением
дополнительного образования города Москвы «Троицкая детская школа искусств» 108840, г.
Москва, г. Троицк, ул. Пионерская, д.4 персональных данных своего сына/дочери
(подопечного)

_____ Фамилия Имя Отчество учащегося
к которым согласно Федеральному закону от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных
данных" в том числе относятся:

- фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, учащегося;
- данные свидетельства о рождении учащегося/паспорта (для достигших 14-ти лет);
- данные СНИЛС законного представителя и учащегося;
- адрес регистрации и проживания учащегося и его родителя (законного представителя),
контактные телефоны, адрес электронной почты;
- фамилия, имя, отчество, дата и место рождения родителя (законного представителя)
учащегося;
- паспортные данные родителя (законного представителя) учащегося, его должность и
место работы.

В целях обеспечения образовательного процесса, ведения статистики и учета
успеваемости, обучающихся по дополнительным предпрофессиональным программам, по
дополнительным общеразвивающим программам, по платным дополнительным
образовательным услугам, а также контроля качества образования, даю свое согласие на:

-проведение фото и видеосъемки, дальнейшее использование и опубликование фото- и
видеоматериалов промежуточной и итоговой аттестации учащегося, открытых уроков,
групповых и индивидуальных занятий, записываемых (фотографируемых) в том числе с целью
прохождения аттестации педагогическими работниками, концертных выступлений и иных
культурно-массовых мероприятий с участием учащегося, творческих и художественных
произведений, в случае если они получены в период и в процессе оказания образовательной
услуги, как на территории образовательной организации, так и на мероприятиях с участием
образовательной организации, проводимых вне ее территории, а также передачу вышеуказанных
материалов уполномоченным лицам¹

- использование моих персональных данных и персональных данных учащегося в локальных нормативных актах образовательной организации.

Настоящее Соглашение представляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу контролирующим органам, учредителю и методическим организациям в сфере образования), обезличивание, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными / персональными данными учащегося, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования города Москвы «Троицкая детская школа искусств» будет обрабатывать персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Настоящее Соглашение действует до окончания срока обучения.

Настоящее Соглашение может быть отозвано по моему письменному заявлению. В случае отзыва настоящего Соглашения образовательные отношения считаются прекращенными, а Договор считается расторгнутым по моей собственной инициативе без предъявления претензий к образовательной организации.

Я подтверждаю, что, давая настоящее Соглашение, я действую по собственной воле и в своих интересах / интересах учащегося.

Дата «__» _____ 20__ г. _____ / _____
Подпись Фамилия И.О.

1 К уполномоченным лицам относятся представители организаций, осуществляющих контроль в сфере творческого образования и методическое сопровождение образовательного процесса:

- 1) Департамент культуры города Москвы;
- 2) Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) города Москвы "Дирекция образовательных программ в сфере культуры и искусства";
- 3) Государственное казенное учреждение города Москвы «Централизованная бухгалтерия Департамента культуры города Москвы»;
- 4) Автоматизированная информационная система «Мосбилет».